

ПРИНЯТО

Протокол общего собрания
работников гимназии
от 12.09.2014 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ лингвистическая
гимназия № 6 г. Пензы
от 29.09.2014 № 152/2-О

Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ лингвистическая гимназия № 6 г. Пензы

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в МБОУ лингвистическая гимназия № 6 г. Пензы (далее — Гимназия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным для координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в Гимназии.

1.2. Комиссия образуется в целях:

- предупреждения коррупционных правонарушений в Гимназии;
- организации выявления и устранения в Гимназии причин и условий, порождающих коррупцию; обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Гимназии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области; Уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами прокуратуры и правоохранительными органами (при необходимости), институтами гражданского общества, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга.

1.5. В состав комиссии входят представители администрации Гимназии, педагоги.

2. Задачи Комиссии

Задачами комиссии являются:

2.1. Участие в выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции в Гимназии.

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности Гимназии.

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности администрации, коллектива Гимназии по реализации антикоррупционной политики в Гимназии.

2.4. Создание единой системы информирования работников Гимназии по вопросам противодействия коррупции.

2.5. Контроль за реализацией антикоррупционных мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в Гимназии.

2.6. Взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции.

3. Направления деятельности Комиссии

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в Гимназии.

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в Гимназии, и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация антикоррупционного мониторинга в Гимназии и рассмотрение его результатов.

3.4. Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) обучающихся о возможных коррупционных правонарушениях в Гимназии.

3.5. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в программы противодействия коррупции в Гимназии при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в Гимназии.

3.6. Реализация в Гимназии антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения хозяйственных нужд Гимназии.

3.7. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании школой средств бюджета Санкт-Петербурга.

3.8. Организация антикоррупционного образования представителей администрации, педагогического коллектива и коллектива учащихся.

3.9. Антикоррупционная пропаганда, повышение информированности учащихся и укрепление доверия граждан к антикоррупционной политике Российской Федерации.

4. Полномочия комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности администрации, педагогического коллектива и сотрудников Гимназии.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии должностных лиц органов местного самоуправления, Управления образования города Пензы, а также (по согласованию) представителей органов прокуратуры, других государственных органов, институтов гражданского общества, а также сотрудников территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты сотрудников Гимназии.

4.4. Рассматривать в пределах своей компетенции поступившие в Гимназию обращения и объяснения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) о возможных коррупционных правонарушениях в Гимназии; акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции.

5. Процедура принятия Комиссией решений

5.1. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и принимаются открытым голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.2. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

5.3. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

6. Оформление решений Комиссии

6.1 Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

6.2 Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителю государственного учреждения.

6.3 В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) место и время проведения заседания Комиссии;
б) фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

в) повестка дня заседания Комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;

г) результаты голосования;

д) принятые Комиссией решения;

е) сведения о приобщенных к протоколу материалах.

6.4 Копия протокола в течение трех рабочих дней со дня заседания направляется директору Гимназии, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

6.5 Решения комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для всех сотрудников Гимназии.

7. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом гимназии и иными нормативными локальными актами Гимназии.

6.3. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровня.